私立強恕中學

校園災害防救計畫

【附件】

中華民國 113 年 9 月 1 日

目錄

目錄.....3-1
附件 3 各式安全檢查表掃描檔.....3-1
附件 4 校園災害防救計畫簽核掃描檔.....4-1
附件 5 複合式災害防救演練矩陣式.....1

附件3　各式安全檢查表掃描檔

校園環境安全檢查表

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學	建築物名稱	教學大樓
填表人	蔡謹光	填表日期	113.9.1

項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	□否　■是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	□否　■是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	□否　■是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	■否　□是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	□否　■是	
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	□否　■是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	■否　□是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	■否　□是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	□否 □是（無法使用） ■是（可使用）	改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	□否（1 個月內限期改善） ■是（維護時間：113 年 3 月 6 日）	改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	□否（1 個月內限期改善） ■是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	□否（1 個月內限期改善） ■是	
	室內消防栓是否有 1 個瞄子及 2 條水帶、是否吊掛平整。	□否（缺：瞄子__個、水帶__條） ■是	
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	■無過期（數量：25 支） □過期（數量：__支）	
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	□否（1 個月內限期改善） ■是（保養時間：113 年 3 月 6 日）	改善時間 __年__月__日
校舍建築物	是否移位、傾斜、下陷。	■否	

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學	建築物名稱	教學大樓
填表人	蔡謹光	填表日期	113.9.1

項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
外觀		□是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
	外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象。	■否 □是（限期改善）	
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	■否 □是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) □是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	■否 □是（限期改善）	
樑柱、牆壁、樓地板（含1樓地板）	是否有裂縫。	□否 □是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) ■是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議持續檢視） □是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
	混凝土保護層是否剝落。	□否 ■是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） □是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
	是否有傾斜或穿透性開裂。	■否 □是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
屋頂	屋頂通道門是否變形。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	屋頂防水層表面是否損壞（如長雜草等）。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	□否（限期改善） ■是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	■否 □是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議修復） □是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並	

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學	建築物名稱	教學大樓
填表人	蔡謹光	填表日期	113.9.1

項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
		註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）	
	水塔固定設施是否鬆脫。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	室內懸吊物（如天花板、燈具、吊扇、影視設備等）之固定設施是否鬆脫。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	■否（限期改善） □是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	□否（限期改善） ■是	改善時間 __年__月__日
危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）。	■否 □是（實驗室：_____）	請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	□否（限期改善） ■是本建物無此設施	改善時間 __年__月__日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	□否（限期改善） ■是本建物無儲存化學藥品	改善時間 __年__月__日
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	□否（限期改善） ■是本建物無此設施	改善時間 __年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	■否 □是（請加強固定）	改善時間 __年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	□否 ■是	
	是否設有專人管理。	■否 □是（_____教室，管理人：）	管理時間 年 月 日起至 年 月 日止（預定）
其他			

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學		建築物名稱	教學大樓
填表人	蔡曜光		填表日期	113.9.1
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
檢查結果補充說明及處置、回應作為				

註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。
2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。
3. 本表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
總務主任張香美	人事主任蔡曜光	總務主任張香美	強恕高中校長黃益峰
複檢（___年___月___日）			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長

校園環境安全檢查表

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學	建築物名稱	行政大樓
填表人	蔡謹光	填表日期	113.9.1

項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	□否 ■是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	□否 ■是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	□否 ■是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	■否 □是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	□否 ■是	
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	□否 ■是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	■否 □是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	■否 □是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	□否 □是（無法使用） ■是（可使用）	改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	□否（1 個月內限期改善） ■是（維護時間：113 年 3 月 6 日）	改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	□否（1 個月內限期改善） ■是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	□否（1 個月內限期改善） ■是	
	室內消防栓是否有 1 個瞄子及 2 條水帶、是否吊掛平整。	□否（缺：瞄子__個、水帶__條） ■是	
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	■無過期（數量：25 支） □過期（數量：__支）	
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	□否（1 個月內限期改善） ■是（保養時間：113 年 3 月 6 日）	改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	■否 □是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學	建築物名稱	行政大樓
填表人	蔡謹光	填表日期	113.9.1

項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象。	■否 □是（限期改善）	
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	■否 □是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) □是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	■否 □是（限期改善）	
樑柱、牆壁、樓地板（含1樓地板）	是否有裂縫。	□否 □是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) ■是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘(建議持續檢視) □是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
	混凝土保護層是否剝落。	□否 ■是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） □是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
	是否有傾斜或穿透性開裂。	■否 □是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
屋頂	屋頂通道門是否變形。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	屋頂防水層表面是否損壞（如長雜草等）。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	□否（限期改善） ■是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	■否 □是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議修復） □是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學	建築物名稱	行政大樓
填表人	蔡謹光	填表日期	113.9.1

項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	水塔固定設施是否鬆脫。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	室內懸吊物（如天花板、燈具、吊扇、影視設備等）之固定設施是否鬆脫。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	■否（限期改善） □是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	□否（限期改善） ■是	改善時間 __年__月__日
危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）。	■否 □是（實驗室：_____）	請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	□否（限期改善） ■是本建物無此設施	改善時間 __年__月__日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	□否（限期改善） ■是本建物無儲存化學藥品	改善時間 __年__月__日
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	□否（限期改善） ■是本建物無此設施	改善時間 __年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	■否 □是（請加強固定）	改善時間 __年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	□否 ■是	
	是否設有專人管理。	■否 □是（_____教室，管理人：）	管理時間 年 月 日起至 年 月 日止（預定）
其他			
檢查結果補充說明及處置、因應作為			

註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。

2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。
3. 本表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
總務主任張香美	人事主任蔡德光	總務主任張香美	強恕高中校長黃益峰
複檢（___年___月___日）			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長

校園環境安全檢查表

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學	建築物名稱	專科大樓
填表人	蔡謹光	填表日期	113.9.1

項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	□否 ■是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	□否 ■是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	□否 ■是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	■否 □是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	□否 ■是	
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	□否 ■是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	■否 □是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	■否 □是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	□否 □是（無法使用） ■是（可使用）	改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	□否（1 個月內限期改善） ■是（維護時間：113 年 3 月 6 日）	改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	□否（1 個月內限期改善） ■是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	□否（1 個月內限期改善） ■是	
	室內消防栓是否有 1 個瞄子及 2 條水帶、是否吊掛平整。	□否（缺：瞄子__個、水帶__條） ■是	
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	■無過期（數量：25 支） □過期（數量：__支）	
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	□否（1 個月內限期改善） ■是（保養時間：113 年 3 月 6 日）	改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	■否 □是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學	建築物名稱	專科大樓
填表人	蔡謹光	填表日期	113.9.1

項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象。	■否 □是（限期改善）	
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	■否 □是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) □是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	■否 □是（限期改善）	
樑柱、牆壁、樓地板（含1樓地板）	是否有裂縫。	□否 □是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) ■是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘(建議持續檢視) □是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
	混凝土保護層是否剝落。	□否 ■是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） □是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
	是否有傾斜或穿透性開裂。	■否 □是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
屋頂	屋頂通道門是否變形。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	屋頂防水層表面是否損壞（如長雜草等）。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	□否（限期改善） ■是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	■否 □是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議修復） □是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學	建築物名稱	專科大樓
填表人	蔡謹光	填表日期	113.9.1

項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	水塔固定設施是否鬆脫。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	室內懸吊物（如天花板、燈具、吊扇、影視設備等）之固定設施是否鬆脫。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	■否（限期改善） □是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	□否（限期改善） ■是	改善時間 __年__月__日
危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）。	■否 □是（實驗室：_____）	請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	□否（限期改善） ■是本建物無此設施	改善時間 __年__月__日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	□否（限期改善） ■是本建物無儲存化學藥品	改善時間 __年__月__日
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	□否（限期改善） ■是本建物無此設施	改善時間 __年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	■否 □是（請加強固定）	改善時間 __年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	□否 ■是	
	是否設有專人管理。	■否 □是（_____教室，管理人：）	管理時間 年 月 日起至 年 月 日止（預定）
其他			
檢查結果補充說明及處置、因應作為			

註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。

2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。
3. 本表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
總務主任張香美	人事主任蔡德光	總務主任張香美	強恕高中校長黃益峰
複檢（___年___月___日）			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長

校園環境安全檢查表

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學	建築物名稱	禮堂
填表人	蔡謹光	填表日期	113.9.1

項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	□否 ■是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	□否 ■是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	□否 ■是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	■否 □是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	□否 ■是	
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	□否 ■是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	■否 □是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	■否 □是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	□否 □是（無法使用） ■是（可使用）	改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	□否（1 個月內限期改善） ■是（維護時間：113 年 3 月 6 日）	改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	□否（1 個月內限期改善） ■是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	□否（1 個月內限期改善） ■是	
	室內消防栓是否有 1 個瞄子及 2 條水帶、是否吊掛平整。	□否（缺：瞄子__個、水帶__條） ■是	
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	■無過期（數量：25 支） □過期（數量：__支）	
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	□否（1 個月內限期改善） ■是（保養時間：113 年 3 月 6 日）	改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	■否 □是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學	建築物名稱	禮堂
填表人	蔡謹光	填表日期	113.9.1

項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象。	■否 □是（限期改善）	
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	■否 □是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) □是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	■否 □是（限期改善）	
樑柱、牆壁、樓地板（含1樓地板）	是否有裂縫。	□否 □是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) ■是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘(建議持續檢視) □是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
	混凝土保護層是否剝落。	□否 ■是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） □是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
	是否有傾斜或穿透性開裂。	■否 □是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
屋頂	屋頂通道門是否變形。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	屋頂防水層表面是否損壞（如長雜草等）。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	□否（限期改善） ■是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	■否 □是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議修復） □是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	

學校全銜	臺北市私立強恕高級中學	建築物名稱	禮堂
填表人	蔡謹光	填表日期	113.9.1

項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	水塔固定設施是否鬆脫。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	室內懸吊物（如天花板、燈具、吊扇、影視設備等）之固定設施是否鬆脫。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	■否（限期改善） □是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	■否 □是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	□否（限期改善） ■是	改善時間 __年__月__日
危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）。	■否 □是（實驗室：_____）	請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	□否（限期改善） ■是本建物無此設施	改善時間 __年__月__日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	□否（限期改善） ■是本建物無儲存化學藥品	改善時間 __年__月__日
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	□否（限期改善） ■是本建物無此設施	改善時間 __年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	■否 □是（請加強固定）	改善時間 __年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	□否 ■是	
	是否設有專人管理。	■否 □是（_____教室，管理人：）	管理時間 年 月 日起至 年 月 日止（預定）
其他			
檢查結果補充說明及處置、因應作為			

註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。

2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。
3. 本表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
總務主任張香美	人事主任蔡證光	總務主任張香美	臺灣高中校長黃益峰
複檢（___年___月___日）			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長

附件4　校園災害防救計畫簽核掃描檔

檔　　號：
保存年限：

簽　於總務處　　中華民國 113 年 10 月 28 日

主旨：檢陳本校 113 年度校園災害防救計畫書，簽請核示

說明：

一、　依臺北市政府教育局 113 年 8 月 14 日北市教學字第 1133084927 號辦理。

二、　本校 113 學年度校園災害防救計畫書如附件，請各處室依計畫實施各項分組工作。

擬辦：本案經鈞長核可後施實之。

敬陳 校長

會辦單位：

第一層決行		
承辦單位 總務主任 張香美 10/28	會辦單位 教務處 教務主任 陳瑞城 10/29 學務處 學務主任 馬亘永 10/29 會計室 會計主任 許純宛 10/29 人事室 人事主任 蔡謹光 10/29	決行 如擬 強恕高中校長 黃益峰 10/29

附件5　複合式災害防救演練矩陣式

時間 起迄	狀況 內容	應變作為						
		指揮官 校長	發言人 馬亘永主任	通報組 陳瑞娥主任	避難引導組 馬亘永主任	搶救組 蔡謹光主任	學校 教師	學校 學生
09:21 ~09:22	各班師生在教室上課，突然地震來襲	就地掩蔽保護頭頸部	1. 地震!地震!全校師生與同仁立即就地避難掩護。 2. 趴下，以手護住頭，躲進就近的桌子下，並用手握桌腳穩定桌子。 3.在教室外的人員，請尋找安全空曠處蹲下，並以書包或其他物品保護頭部，注意個人安全。	就地掩蔽保護頭頸部	1.組員就地掩蔽保護 頭頸部。 2. 任課老師確定自己安全無虞後，引導學生做出正確掩護動 作。	就地掩蔽保護頭頸部	就地掩蔽保護頭頸部	就地掩蔽保護頭頸部
		1. 保持鎮靜、不要慌張，全體教職員工生，立即就地避難掩護。 2. 確實做出就地避難掩護動作(1)趴下將身體縮到最小。(2)並用手保護頭部及頸部。(3)就地縮進桌子下。(4)一手						

時間 起迄	狀況 內容	應變作為								
		指揮官 校長	副指揮官 馬亘永主任	通報組 陳瑞娥主任	避難引導組 馬亘永主任	搶救組 蔡謹光主任	避難引導組 王麗蓉組長	搶救組 蔡德福組長	學校 教師	學校 學生
		握住桌腳，穩住桌子。								
09:22 ~09:25	主震稍歇，全校進行疏散避難	穿戴安全帽，攜帶對講機到指揮中心指揮避難疏散及相關事宜。	1.剛才發生大地震，大家不要驚慌，老師引導同學依照緊急避難疏散地圖及避難引導標示，進行疏散。 2.緊急應變中 心，立即就位。 3.穿戴安全帽，攜帶對講機到指揮中心，協助指揮官。	穿戴安全帽，攜帶對講機到指揮中心，協助指揮避難疏散及相關事宜。	1.各班任課老師引領學生至指定地點集合。 2.學生以書包、書本或衣服保護頭頸部。 3.學生在疏 散過程 中，不語、 不跑、不推。 4.任課老師至指定地點集合後，清點各	穿戴安全帽，攜帶對講機巡視各大樓，強制疏散尚在大樓內的員工生。	穿戴安全帽，攜帶對講機到指揮中心，協助指揮官。	穿戴安全帽,攜帶緊急救護器材至安全位置,設置急救站。	任課教師引導學生依緊急疏散路線進行疏散；專任教師及導師依疏散路線進行疏散。	依任課教師引導由疏散路線疏散。

時間 起迄	狀況 內容	應變作為								
		指揮官 校長	副指揮官 馬亘永主任	通報組 陳瑞娥主任	避難引導組 馬亘永主任	搶救組 蔡謹光主任	避難引導組 王麗蓉組長	強救組 蔡德福組長	學校 教師	學校 學生
					班人數並回報。 5. 任課老師安撫學生情緒。					
09:25 ~09:27	災難應變中心成立並啟動(依序說明)	(對講機1) 各組請清點人數並回報。	(對講機2) 請應變中心成員到指揮中心集合。	(對講機3) 通報組人員及裝備到齊。	(對講機4) 避難引導組人員及裝備到齊。	(對講機5)搶救組人員及裝備到齊。	(對講機6)安全防護組人員及裝備到齊。	(對講機7) 緊急救護組人員及裝備到齊。		
09:27 ~09:31	人數及校園災情報告(依序回報)	(對講機1) 應變中心各組開始執行任務。	(對講機2) 1. 通報組洪令儒組長,進行人數 統計並回報副 指揮官,並依照 災情聯繫校外 醫療及消防單位支援。	(對講機3) 請通報組組員，登記全校教職員的人員、各班回報的學生人數及缺席者之去向。	1. 各位同學，目前地 震已經停止，你們在 操場，非常安全，不要害怕，不要亂跑，等各班老師點名。	(對講機5) 搶救組立即派陳柏仰幹事及吳師奉達老師進入校區，確認	(對講機6) 安全防護組組員，立即實施現場管制，將進入教室區	(對講機7) 1.護理師立即與通報組確認校外醫療單位聯絡情形	任課教師進行點名；專任及導師至集合地點行政由人員點名。	協助任課教師進行點名。

時間 起迄	狀況 內容	應變作為								
		指揮官 校長	副指揮官 馬亘永主任	通報組 陳瑞娥主任	避難引導組 馬亘永主任	搶救組 蔡謹光主任	避難引導組 王麗蓉組長	強救組 蔡德福組長	學校 教師	學校 學生
			2. 避難引導組周景松主任，請協助各班導師安撫學生情緒，並在集合地點清點人數，不要讓學生隨意走動。如有家長到校，請家長稍等一下，暫時別讓學生家長把學生帶回家。 請開始執 行，完成後立即回 報。 3. 搶救組蔡謹光主任，請立即派員到教學區，確認人員是否全部疏散；如有人員受傷情形，立即回報。		2. 各班老師及風紀股長，立即清點人數及瞭解缺席者之去向，並回報教官。	人員疏散完畢，如有受傷人員，立即回報。	及行政區的通道，進行管制作業。	2. 輔導主任，請待命實施心輔工作。		

時間 起迄	狀況 內容	應變作為								
		指揮官 校長	副指揮官 馬亘永主任	通報組 陳瑞娥主任	避難引導組 馬亘永主任	搶救組 蔡謹光主任	避難引導組 王麗蓉組長	強救組 蔡德福組長	學校 教師	學校 學生
			4. 安全防護組陳瑞娥主任，請立即派員保持通道暢通，並進行管制，避免有人進入教室區。 5. 緊急救護組李承熙組長，完成緊急救護站開設後，立即和通報組確認醫療消防單位的聯繫，完成救護車及受傷人員後送準備；必要時編組成立心理諮商小組。							

時間 起迄	狀況 內容	應變作為								
		指揮官 校長	副指揮官 馬亘永主任	通報組 陳瑞娥主任	避難引導組 馬亘永主任	搶救組 蔡謹光主任	避難引導組 王麗蓉組長	強救組 蔡德福組長	學校 教師	學校 學生
09:31 ~09:36	學生受傷情形查詢(依序回報)		(對講機2) 各組確認是否有學生受傷情形。	(對講機3) 報告副指揮官，通報組確認學生傷勢後，端視傷勢情況，通知救護車到校支援。	(對講機4) 避難引導組報告，701班級學生在疏散時，右腳扭傷，已將受傷學生送至救護站。			(對講機7) 1. 緊急救護組報告，受傷學生已帶至救護站，目前進行冰敷包紮，並聯絡受傷學生家長。 2. 經現場評估，不須救護車支援。	協助受傷學生至救護站進行包紮。	協助受傷學生至救護站進行包紮。

時間 起迄	狀況 內容	應變作為								
		指揮官 校長	副指揮官 馬亘永主任	通報組 陳瑞娥主任	避難引導組 馬亘永主任	搶救組 蔡謹光主任	避難引導組 王麗蓉組長	強救組 蔡德福組長	學校 教師	學校 學生
09:36 ~09:39	人員、建物安全勘查(依序回報)	(對講機1) 好，了解，辛苦了。	(對講機2) 報告指揮官，本校人員、建物及相關設施都安全正常。	(對講機3) 報告副指揮官，經清查後，本校師生人數到齊，無缺席人員。	(對講機4) 報告副指揮官，避難引導組回報，經清查後，並無人員留置於教室區及辦公區。	(對講機5) 報告副指揮官，搶救組回報，經清查後，無人員留置災區。	(對講機6) 報告副指揮官，安全防護組回報，經清查後，無人員留置災區。	(對講機7) 報告副指揮官,緊急救護組回報,受傷學生1名,已冰敷包紮 完成。		
09:39 ~09:43	全員上課及正常上班，人員安置校舍	(對講機1) 目前並沒有人員受傷，校舍建物及設備，都運正常，請老師及學生們，繼續上班及上課。	(對講機2) 請各組實施復原工作。	(對講機3) 請組員收整裝備後，返回辦公室辦公。	(對講機4) 請組員收整裝備後，返回辦公室辦公。	(對講機5) 請組員收整裝備後，返回辦公室辦公。	(對講機6) 請組員收整裝備後，返回辦公室辦公。	(對講機7) 請組員收整裝備 後,返回辦 公室辦公。	教師引導學生回教室；專任教師及導師回辦公室上課，	師依教導回教室上課。

時間 起迄	狀況 內容	應變作為								
		指揮官 校長	副指揮官 馬亘永主任	通報組 陳瑞娥主任	避難引導組 馬亘永主任	搶救組 蔡謹光主任	避難引導組 王麗蓉組長	強救組 蔡德福組長	學校 教師	學校 學生
09:43 ~09:45	災情統計及回報臺北市災害應變中心	(對講機1) 請副指揮官將目前學校的災情統計後，通報教育局。	(對講機2) 是,我馬上聯繫(撥打電話至教育局校安中心)。 長官您好，這裡是強恕高中，我是生輔組長裴翊佑，要進行地震災情回報: 現在時間是 9 月 20 日上午9時45分，本校地震發生後，已疏散全校師生,1 名學生扭傷，但已冰敷包紮完成，無救護車需求，目前校舍無倒塌現象， 請將本校通報內容 記錄，如有後續災情，再行回報，以上。							
		全校師生請注意，目前所有人員都已安全疏散，本次演習到此結束。								