

110年度臺北市高中第2代校務行政系統維護服務採購案-第1次後續擴充 (案號：1438-1) 教育訓練計畫

一、依據：依據「110年度臺北市高中第2代校務行政系統維護服務採購案-第1次後續擴充(案號：1438-1)」作業規範辦理。

二、目的：協助臺北市高中相關人員，瞭解校務行政電腦化系統之操作，以利各校處理校務行政系統之運作。

三、辦理單位：巨耀資訊。

四、訓練地點：線上場-酷課 OnO 線上教室；

實體場-臺北市立陽明高級中學 學生活動中心4樓視訊教室。

五、訓練日期、對象及人數：

課程名稱	訓練日期	場次	時間	訓練對象	訓練人數
註冊組(一) 新生報到加開場	111/07/07	實體場	13:30 - 16:30	註冊組相關人員	40人
	111/07/08	線上場	09:00 - 12:00		不限
活動組	111/07/26	實體場	09:00 - 12:00	活動組相關人員	40人
	111/07/27	線上場	13:30 - 16:30		不限
生輔組	111/07/26	實體場	13:30 - 16:30	生輔組相關人員	40人
	111/07/27	線上場	09:00 - 12:00		不限
資訊組	111/07/28	線上場	09:00 - 12:00	資訊組相關人員	不限
	111/07/29	實體場	13:30 - 16:30		40人
輔導室	111/07/28	線上場	13:30 - 16:30	輔導室相關人員	不限
	111/07/29	實體場	09:00 - 12:00		40人
註冊組(一)	111/08/02	實體場	09:00 - 12:00	註冊組相關人員	40人
	111/08/03	線上場	09:00 - 12:00		不限
註冊組(二)	111/08/02	實體場	13:30 - 16:30	註冊組相關人員	40人

	111/08/03	線上場	13:30 - 16:30		不限
教學組	111/08/04	線上場	09:00 - 12:00	教學組相關人員	不限
	111/08/05	實體場	13:30 - 16:30		40人
圖書館	111/08/04	線上場	13:30 - 16:30	圖書館相關人員	不限
	111/08/05	實體場	09:00 - 12:00		40人

六、參與學校列表：

西松高中	大同高中	滬江高中	麗山高中
中崙高中	大直高中	大誠高中	南湖高中
協和祐德	強恕高中	再興高中	泰北高中
松山高中	建國高中	景文高中	衛理女中
永春高中	成功高中	靜心高中	華興高中
師大附中	北一女中	景美女中	陽明高中
延平高中	靜修高中	萬芳高中	百齡高中
金甌女中	明倫高中	南港高中	薇閣高中
復興實中	成淵高中	育成高中	幼華高中
和平高中	華江高中	文德女中	奎山實中
芳和實中	大理高中	方濟高中	復興高中
大同高中	政大附中	達人女中	中正高中
中山女中	東山高中	內湖高中	

七、課程內容：

A. 註冊組(一)_新生報到加開場_111/07/07_實體場

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	13:30~16:15	1.新生入學流程操作說明。 2.期初相關設定操作說明。 3.學生學籍作業操作說明。	巨耀資訊
2	16:15~16:30	實機操作及問題討論	

B. 註冊組(一)_新生報到加開場_111/07/08_線上場

課程訪問碼：9XXG0Q3NP93X 邀請連結：<https://reurl.cc/3oneE9>

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	9:00~11:45	1.新生入學流程操作說明。 2.期初相關設定操作說明。 3.學生學籍作業操作說明。	巨耀資訊
2	11:45~12:00	實機操作及問題討論	

C. 活動組_111/07/26_實體場

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	9:00~11:45	1.社團管理作業操作說明。 2.服務學習作業操作說明。 3.競賽管理作業操作說明。 4.活動管理作業操作說明。	巨耀資訊
2	11:45~12:00	實機操作及問題討論	

D. 活動組_111/07/27_線上場

課程訪問碼：9XY1ADQ1FAYF 邀請連結：<https://reurl.cc/q5R0lg>

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	13:30~16:15	1.社團管理作業操作說明。 2.服務學習作業操作說明。 3.競賽管理作業操作說明。 4.活動管理作業操作說明。	巨耀資訊
2	16:15~16:30	實機操作及問題討論	

E. 生輔組_111/07/26_實體場

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	13:30~16:15	1.班級管理作業操作說明。 2.生活管理作業操作說明。 3.門禁管理作業操作說明。 4.德行評量作業操作說明。	巨耀資訊
2	16:15~16:30	實機操作及問題討論	

F. 生輔組_111/07/27_線上場

課程訪問碼：9XY326OWFE6X 邀請連結：<https://reurl.cc/0pqZ5x>

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	9:00~11:45	1.班級管理作業操作說明。 2.生活管理作業操作說明。 3.門禁管理作業操作說明。 4.德行評量作業操作說明。	巨耀資訊
2	11:45~12:00	實機操作及問題討論	

G. 資訊組_111/07/28_線上場

課程訪問碼：9XY4TZNR973 邀請連結：<https://reurl.cc/zZa6my>

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	9:00~11:45	1.人事管理作業操作說明。 2.系統權限分配操作說明。 3.系統帳號管理操作說明。	巨耀資訊
2	11:45~12:00	實機操作及問題討論	

H. 資訊組_111/07/29_實體場

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	13:30~16:15	1.人事管理作業操作說明。 2.系統權限分配操作說明。 3.系統帳號管理操作說明。	巨耀資訊
2	16:15~16:30	實機操作及問題討論	

I. 輔導室_111/07/28_線上場

課程訪問碼：9XY6LSMMDGXB

邀請連結：<https://reurl.cc/Yva0Mn>

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	13:30~16:15	1.綜合資料作業操作說明。 2.心理測驗作業操作說明。 3.個案填報、相關服務填報操作明。 4.升學進路作業操作說明。	巨耀資訊
2	16:15~16:30	實機操作及問題討論	

J. 輔導室_111/07/29_實體場

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	9:00~11:45	1.綜合資料作業操作說明。 2.心理測驗作業操作說明。 3.個案填報、相關服務填報操作明。 4.升學進路作業操作說明。	巨耀資訊
2	11:45~12:00	實機操作及問題討論	

K. 註冊組(一)_111/08/02_實體場

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	9:00~11:45	1.新生入學流程操作說明。 2.期初相關設定操作說明。 3.學生學籍作業操作說明。	巨耀資訊
2	11:45~12:00	實機操作及問題討論	

L. 註冊組(一)_111/08/03_線上場

課程訪問碼：9XY8DLLHDTSR

邀請連結：<https://reurl.cc/j1E35q>

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	9:00~11:45	1.新生入學流程操作說明。 2.期初相關設定操作說明。 3.學生學籍作業操作說明。	巨耀資訊
2	11:45~12:00	實機操作及問題討論	

M. 註冊組(二)_111/08/02_實體場

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	13:30~16:15	1.成績管理作業操作說明。 2.升學輔作業操作說明。 3.國教署相關名冊操作說明。	巨耀資訊
2	16:15~16:30	實機操作及問題討論	

N. 註冊組(二)_111/08/03_線上場

課程訪問碼：9XYA5EKCPCN

邀請連結：<https://reurl.cc/3on7NR>

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	13:30~16:15	1.成績管理作業操作說明。 2.升學輔作業操作說明。 3.國教署相關名冊操作說明。	巨耀資訊
2	16:15~16:30	實機操作及問題討論	

O. 教學組_111/08/04_線上場

課程訪問碼：9XYFGTGZ6X17

邀請連結：<https://reurl.cc/d23n26>

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	9:00~11:45	1.108課綱配排課操作說明。 2.選課作業操作說明。 3.彈性學習操作說明。	巨耀資訊
2	11:45~12:00	實機操作及問題討論	

P. 教學組_111/08/05_實體場

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	13:30~16:15	1.108課綱配排課操作說明。 2.選課作業操作說明。 3.彈性學習操作說明。	巨耀資訊
2	16:15~16:30	實機操作及問題討論	

Q. 圖書館_111/08/04_線上場

課程訪問碼：9XYDP0I27Z9W

邀請連結：<https://reurl.cc/3on75V>

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	13:30~16:15	1.選購管理作業操作說明。 2.書目管理作業操作說明。 3.典藏管理作業操作說明。 4.讀者管理作業操作說明。 5.流通管理作業操作說明。 6.閱讀管理作業操作說明。 7.WEBPAC 設定操作說明。	巨耀資訊
2	16:15~16:30	實機操作及問題討論	

R. 圖書館_111/08/05_實體場

單元	時間	單元名稱	講授單位
1	9:00~11:45	1.選購管理作業操作說明。 2.書目管理作業操作說明。 3.典藏管理作業操作說明。 4.讀者管理作業操作說明。 5.流通管理作業操作說明。 6.閱讀管理作業操作說明。 7.WEBPAC 設定操作說明。	巨耀資訊
2	11:45~12:00	實機操作及問題討論	

八、訓練時數：核予全程參與者該場次研習時數。

九、報名方式：本教育訓練採線上報名，最晚請於各梯次上課前二日，逕上臺北市教師在職研習網 (<http://insc.tp.edu.tw/>) 報名。

十、請假處理：參與本教育訓練及承辦工作人員，請各學校(機關)核予公假。

十一、訓練聯絡人：巨耀資訊 講師黃俊諺 電話：02-77300089

e-mail：atonysovo@oneplus.com.tw

十二、訓練經費：本研習所需經費由教育局相關經費項下支應。

十三、本計畫經教育局核定後實施，修正時亦同。

十四、進出校園請配戴口罩並配合學校量測體溫。

十五、交通資訊如下：



◎ 公車路線	
公車站名	可搭乘之公車
陽明高中站	206、223、250、255、255(區間車)、26、288、288(區間)、302、304重慶線、508(正線)、508(區間車)、508(黃)、536、601、620、68、紅10、紅15、紅7、紅7(區間)、紅9、重慶幹線(中興)、重慶幹線(光華)
福港街站	26,288,633,634
士林區行政中心站	47,68,250,255,304副,310公車,508正,508黃,508M,515,516,601,618,620,303,633,634,中興-重慶
天文館站	40,47,101,102,103,111,515,516
士林高商站	40,47,516
北區監理處站	288,620
士林站	68,203,216,216副,218正,218區,224,266正,266副,268,277,280中山,280承德,290,308,310正,310公車,508正,508黃,508M,516,601,606,616,中興-新生,重慶-公車
天文館站	40,47,101,102,103,111,515
◎ 捷運路線	
捷運淡水線	請於士林站或劍潭站下車步行約15分鐘可達
公車轉乘	轉聯營601、223、302、206、255、304、250、508於陽明高中或士林高商站下車